



datum 08-08-2024
onderwerp Besluit
bijlagen
uw brief van
referentie Z2024013796
behandeld door [REDACTED]
doorkiesnummer
documentnummer D2024143624
verzonden 08-08-2024

Beste [REDACTED]

In uw verzoek van 11 maart 2024, ontvangen op 13 maart 2024, vraagt u om het openbaar maken van informatie op grond van de Wet open overheid (hierna: Woo). In deze brief leest u wat er is besloten op uw woo- verzoek.

Inleiding

Uw verzoek heeft betrekking op het openbaar maken van alle communicatie in welke vorm dan ook van apps, sms, e-mails, gesprekverslagen, notulen en memo's en eventuele andere vormen sinds 2022 over de vestiging van een azc en locatiekeuze tussen de organisatie van de gemeente (intern), COA, overige azc locaties in de gemeente en de B.V. de Lindenberg. Daarbij vraagt u ook om documenten over het azc, COA en andere betrokken zoals de klankbordgroep.

Mijn collega heeft telefonisch contact met u gehad over de reikwijdte van dit verzoek. U heeft aangegeven dat u het proces in kaart wil brengen. Mijn collega heeft medegedeeld dat de beoordeling van uw verzoek meer tijd in beslag neemt dan vier weken, omdat uw verzoek zo omvangrijk is. Bovendien zijn betrokken belanghebbende gevraagd om een zienswijze in te dienen over de voorgenomen openbaarmaking van de door u gevraagde informatie. U bent akkoord gegaan met het uitstellen van de beslistermijn. Ik heb u medegedeeld dat u eerst een gedeelte van de gevraagde documenten ontvangt. Op een ander moment ontvangt u de whatsapp- berichten en de SMS- berichten. Over de gevraagde geluidsopnames zal ook op een ander moment worden besloten.

Ik verstrek u de informatie ten dele

Ik besluit (een deel van) de door u gevraagde informatie openbaar te maken. In de Woo zijn namelijk een aantal weigeringsgronden opgenomen die van toepassing zijn op uw verzoek. In de bijlage bij dit besluit is een inventarisatielijst opgenomen. Bij ieder document is aangegeven of het document wordt verstrekt en welke weigeringsgrond voor openbaar maken uit de Woo van toepassing is. De inventarisatielijst maakt onderdeel uit van het besluit. Hieronder zal het besluit nader worden gemotiveerd.

1. Wettelijke kader

Ik behandel uw verzoek als een verzoek op grond van de Woo. De Woo heeft betrekking op openbaarmaking van informatie die neergelegd is in documenten. Alleen bestaande documenten vallen onder de Woo; als documenten niet bestaan, kan ik deze niet openbaar maken. De Woo is ook niet van toepassing op informatie die al openbaar is.

Het uitgangspunt van de Woo is dat overheidsinformatie openbaar is, tenzij er uitzonderingsgronden zijn die dit beperken. De uitzonderingsgronden staan in hoofdstuk 5 van de Woo. Ik moet hierbij het algemeen belang van openbaarheid afwegen tegen de belangen die de uitzonderingsgronden beschermen. In het algemeen geldt hierbij de regel dat wanneer ik informatie aan u verstrek, het openbaar is voor een ieder.

De toetsing aan de uitzonderingsgronden verloopt als volgt. Eerst kijk ik of een van de uitzonderingsgronden van toepassing is. Dat doe ik meestal per zin. Als ik informatie weiger, moet ik goed motiveren waarom ik dat doe. Wanneer het gaat om informatie waar belangen van anderen bij betrokken zijn, moet ik hen de mogelijkheid geven om een zienswijze in te dienen. Dit betekent dat zij hun mening kunnen geven over of de informatie wel of niet openbaar gemaakt moet worden. Het is uiteindelijk aan mij om te beslissen of ik de informatie openbaar maak. In de inventarislijst heb ik opgenomen welke uitzonderingsgronden van toepassing zijn.

2. Inventarisatie

Op basis van uw verzoek is binnen de gemeente Rijssen- Holten gezocht in de bestanden en e-mailboxen van de ambtenaren die zijn betrokken bij de realisatie van het azc in Rijssen- Holten. Bij de inventarisatie zijn documenten aangetroffen. Op de inventarisatielijst, bijgaand deze brief, kunt u de documenten vinden. De aangetroffen documenten zijn in een aantal onderwerpen verdeeld.

Op de inventarisatielijst staat aangegeven welke documenten reeds openbaar zijn en waar u deze documenten kunt vinden. Ook is per document vermeld welke weigeringsgrond van toepassing is.

3. Zienswijzen

De betrokken belanghebbenden zijn gevraagd om hun mening te geven over de openbaarmaking van een aantal documenten. De belanghebbenden hebben hun mening gegeven. De mening van de belanghebbenden heb ik in mijn belangenafweging meegenomen.

4. Besluit

Ik besluit een deel van de door u gevraagde informatie openbaar te maken. Hieronder wordt gemotiveerd welke weigeringsgronden van toepassing zijn op de gevraagde documenten.

5. Overwegingen

Eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer: Artikel 5.1, lid 2 onder e Woo

Een aantal documenten bevatten persoonsgegevens. Op grond van artikel 5.1, tweede lid, aanhef en onder e, van de Woo kan ik geen informatie openbaar maken als dit de persoonlijke levenssfeer schaadt en dit belang zwaarder weegt dan het belang van openbaarheid. Het gaat om persoonsgegevens die (indirect) te herleiden zijn tot een persoon zoals namen, e-mailadressen, telefoonnummers en woonadressen. Bij bepaalde passages van een document is dit het geval. Ik vind het in dit geval belangrijk dat de identiteit van betrokkene niet bekend wordt omdat dit zijn of haar privacy kan schenden. Dat vind ik niet wenselijk. Daarom maak ik deze persoonsgegevens niet openbaar.

In diverse documenten staan ook persoonsgegevens van ambtenaren. Van de openbaarmaking van namen van ambtenaren kan worden afgezien indien het ambtenaren betreft die niet uit hoofde van hun functie in de openbaarheid treden. Een aantal genoemde ambtenaren vallen onder dit criterium. Daarbij speelt mee dat de gemeente Rijssen- Holten een kleine organisatie is. In casu zou het bekend worden van de gegevens van de betrokken ambtenaren betekenen dat zij kunnen worden benaderd buiten de kaders van de werkzaamheden hetgeen zou leiden tot aantasting van hun persoonlijke levenssfeer. In het kader van goed werkgeverschap, vind ik het belang van privacy zwaarder wegen dan het belang van openbaarheid. Dit ter bescherming van de privacy van de betrokken ambtenaren. Het gaat hier bovendien niet om het opgeven van een naam aan een individuele burger die met een ambtenaar in contact treedt, maar om, openbaarmaking op grond van de Woo.

De namen van de wethouders, gemeentesecretaris en burgemeester worden wél openbaar gemaakt. De reden hiervoor is dat deze ambtenaren uit hoofde van hun functie in de openbaarheid treden.

In document 5.5 staat ook informatie die geen persoonsgegevens betreft, maar die bij openbaarmaking wel indirect te herleiden is naar een persoon, zoals het woonadres van een natuurlijk persoon. Gelet op hetgeen ik hierboven heb overwogen, vind ik dat de privacy van deze persoon zwaarder moet wegen dan het belang van openbaarheid. Daarom maak ik deze passage niet openbaar. In document 3.4 is ook informatie geanonimiseerd. Deze passage bevat erg persoonlijke informatie over de persoon en ik vind de bescherming van het privé- leven van deze persoon zwaarder moet wegen. Daarbij speelt mee dat deze passage niet ziet op informatie die betrekking heeft op uw woo- verzoek.

Wij maken dit dossier openbaar

De gemeente vindt transparantie belangrijk. De documenten die (gedeeltelijk) openbaar worden, worden samen met deze brief digitaal naar u toegezonden. De overige documenten, zoals de sms- berichten, whatsapp- berichten en de geluidsopname, ontvangt u op een later moment.

Sinds 2023 maken wij afgeronde Woo- dossiers openbaar. Na behandeling maken wij uw verzoek (zonder persoonsgegevens), ons besluit en de documenten openbaar voor iedereen via onze website. Indien u hier uw bedenkingen bij heeft, dan horen wij het graag. Laat u ons dit in dit geval binnen 7 dagen weten.

U kunt bezwaar maken als u het niet eens bent met dit besluit

Dit kan binnen 6 weken na verzenddatum van deze brief. U kunt digitaal (via de website van de gemeente) of per post bezwaar indienen. Op www.rijssen-holten.nl/bezwaar leest u meer over de mogelijkheden. Bezwaar schort de werking van dit besluit niet op.

Vragen? Neem dan contact op met mij

Als u vragen heeft over de afhandeling van uw verzoek, dan kunt u mij bellen op [REDACTED] of mailen via [REDACTED]@rijssen-holten.nl. Wilt u het zaaknummer noemen als u op deze brief reageert?

Met vriendelijke groeten,
Namens het college van burgemeesters en wethouders,

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]